

# Karrierechancen bei Rabel & Partner

Wir sind eine stark expandierende Wirtschaftstreuhandkanzlei mit Standorten in Graz, Wien und Klagenfurt. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir eine(n) engagierte(n) und teamfähige(n)

## Personalverrechner/in

### DAS AUFGABENGEBIET

Selbständige Betreuung von anspruchsvollen Personalverrechnungsmandanten als Teil unseres Personalverrechnungsteams, Abwicklung der Korrespondenz mit Finanzbehörden, Gemeinden und GKK, Berechnung von Personalrückstellungen, Bearbeitung von arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen.

### DAS ANFORDERUNGSPROFIL

Personalverrechnerprüfung; gute Kenntnisse des Arbeits-, Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrechts; einschlägige Berufspraxis sowie BMD-Kenntnisse sind von Vorteil.

### UNSER ANGEBOT

Wir bieten Ihnen eine langfristig angelegte Anstellung im Ausmaß zwischen 20 und 40 Wochenstunden, einen ausgezeichnet ausgestatteten Arbeitsplatz, ein überdurchschnittlich angenehmes, wertschätzendes Betriebsklima sowie diverse Annehmlichkeiten (gute Erreichbarkeit, attraktive Sozialleistungen, interne Fortbildungen, Übernahme von Ausbildungskosten etc.).

Das monatliche Bruttogehalt beträgt im Falle einer Vollzeitbeschäftigung je nach Berufserfahrung zwischen € 2.200,- und € 2.700,- (das Mindestgehalt gemäß KV beträgt €1.818,30).

Suchen Sie eine attraktive Herausforderung in einem dynamischen Unternehmen und wollen von unseren hochqualifizierten und erfahrenen Spezialisten lernen? Dann besprechen Sie mit uns Ihre Karriere bei Rabel & Partner!

Wir würden uns freuen, Ihnen unsere Personalverrechnungsabteilung im Rahmen eines persönlichen Gesprächs näher vorstellen zu können!

**Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Foto richten Sie bitte an:**

Rabel & Partner GmbH Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft  
Z.H Personalabteilung  
Hallerschloßstraße 1, 8010 Graz  
+43 316 3171, Fax +43 316 3171-900  
[karriere@rabelpartner.at](mailto:karriere@rabelpartner.at), [www.rabelpartner.at](http://www.rabelpartner.at)