

Sie wollen zeigen, was Sie können und bringen Motivation, analytisches und organisatorisches Talent mit? Wir bieten den Rahmen für die fachliche und persönliche Entwicklung.

Für unseren Standort in Linz suchen wir eine/einen

Assistentin/Assistenten (m/w/d)

Vollzeit/Teilzeit

Ihre Aufgaben bestehen - abhängig von Ihrer Vorerfahrung - aus

- Ansprechperson für Teamleitung und Teammitglieder
- Professionelle und selbstständige Organisation von Assistenz- und Office-Management-Aufgaben
- Überblick und Management von Terminen, Aufgaben und Fristen
- Vorbereitung von Präsentationen, Angeboten und Seminarunterlagen in PowerPoint
- Erstellung von Auswertungen, Reports und Präsentationen
- Administrative Aufgaben (Postverwaltung, Empfang und Bewirtung, etc.)

Ihr Profil

- HAK-, HBLA-Matura oder vergleichbare kaufmännische Ausbildung; gerne auch WiedereinsteigerInnen
- Sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- Fundierte MS Office-Kenntnisse
- BMD/NTCS-Kenntnisse von Vorteil
- Ein hohes Maß an Selbständigkeit und Belastbarkeit

Unser Angebot

- Mitarbeit in einem hochmotivierten Team mit top-ausgebildeten MitarbeiterInnen
- Mitarbeit in einem digitalisierten Arbeitsumfeld
- Sichere, berufliche Perspektive in einer wachsenden Kanzlei
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Social Benefits (u.a. Gruppenermäßigung bei privater Krankenversicherung, etc.)

Das Jahresbruttogehalt startet bei € 27.000,00 (für 40 Stunden/Woche). Eine deutliche Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist selbstverständlich möglich.

Wir suchen Menschen mit Leidenschaft, die sich auf Details konzentrieren, aber den Blick auf das große Ganze nie verlieren. Heute und in Zukunft.

Rabel & Partner

Wir sind ein Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungsunternehmen mit aktuell rund 120 Mitarbeitern an Standorten in Graz, Wien, Villach und Linz. Zu unseren Spezialgebieten gehören die Bereiche Unternehmensbewertungen, Umgründungen, M&A- bzw. Transaktionsberatung, Restrukturierungen, internationales Steuerrecht und Konzernsteuerrecht. Das Kundenspektrum umfasst neben Privatkunden und Privatstiftungen insbesondere mittelständische und große international tätige Unternehmen aus allen Wirtschaftsbereichen.

Mehr über Ihren neuen Arbeitsplatz bei Rabel & Partner erfahren Sie unter

www.rabelpartner.at.

Ihr direkter Kontakt zu uns:

Anna Viehböck

anna.viehboeck@rabelpartner.at

+43 732 25 77 50

➔ Jetzt bewerben

Hier geht's direkt zu unseren Karriere-möglichkeiten:

